

Bijlage 6.0 Vervolg plan van aanpak borging energie in de RUD Limburg Noord



Memo Algemeen Bestuur

Onderwerp	Vervolg plan van aanpak borging energie in de RUD Limburg Noord
Versie	1.0
Bijlagen	6.1 t/m 6.4
Datum	04-07-2019
Van	Dagelijks Bestuur RUD Limburg Noord
Aan	Algemeen Bestuur RUD Limburg Noord

1. Voorstel

- Kennis nemen van het vervolg plan van aanpak borging energie in de RUD LN;
- Instemmen met de voorgestelde aanpak zoals beschreven in het vervolg plan van aanpak borging energie.
- Alle gemeenten in de gelegenheid stellen om de financiële impact die het plan met zich meebrengt te concretiseren via een combinatie van drie hierna in paragraaf 3 beschreven mogelijkheden.
- Instemmen met de in paragraaf 4 "consequenties informatieplicht" opgenomen acties.

2. Inleiding

In 2018 is een strategie bepaald om invulling te geven aan het energieconsulentschap c.q. energiebesparing bij bedrijven te bewerkstelligen. Dit is aan zowel het Dagelijks als het Algemeen Bestuur gepresenteerd, waarbij de verschillende scenario's zijn benoemd. Het Algemeen bestuur heeft daarbij ingestemd met het beleggen van het energieconsulentschap bij de RUD Limburg Noord en om het toezicht op grootverbruikers als minimum op te nemen in de uitvoeringsprogramma's van de RUD Limburg Noord in 2019.

In het plan van aanpak Borging energie in de RUD Limburg Noord is de stand van zaken in Noord en Midden Limburg geschetst, zijn kansen voor besparing benoemd en zijn de scenario's en uitvoeringsniveau verder uitgewerkt. Als laatste zijn de vervolgstappen benoemd.

3. Vervolg plan van aanpak

Voor 2019 is opdracht verstrekt aan Het Energiebureau om verder uit te werken hoe het energieconsulentschap verder vorm te geven, de VTH-taken op te pakken en weg te zetten in de uitvoeringsprogramma's voor 2020 en de jaren erna.

Er is in kaart gebracht welke wettelijke taken er liggen en hoe we voorstellen deze taken te gaan aanpakken. Ook is berekend welke inzet benodigd is voor de uitvoering van deze taken. Dit resulteert in een behoorlijke opgave voor de regio Limburg Noord. Zie hiervoor bijlage 5.1 en de bijbehorende bijlage 5.2.

Volgens het vervolg plan van aanpak zijn er voor 2019 3,3 fte verdeeld over meerdere specialisten (toezicht, vergunningverlening, coördinatie e.d.) en 0,8 fte administratief toezicht nodig. Voor 2020 8,2 fte verdeeld over meerdere specialisten aangevuld met 0,4 fte administratief toezicht.

De RUD Limburg Noord heeft (na afronding scholing van 3 medewerkers) voldoende gekwalificeerde mensen om deze taken uit te voeren. Dit kan echter niet gerealiseerd worden binnen de huidige inzet uitvoeringsprogramma's. Voor 2019 is via de uitvoeringsprogramma's een capaciteit geclaimd van circa 3 fte.

Voor 2020 zal er echter een grote investering gedaan moeten worden om het plan te kunnen realiseren. Hiervoor dienen keuzes gemaakt te worden om capaciteit dan wel financiën vrij te maken. Deze keuzes kunnen worden samengevat als:

- Meer aandacht op energie te vestigen in plaats van reguliere taken (herprioritering);
- Extra budget voor uitbreiding capaciteit;
- Extra budget via andere projecten – zoals de Regionale Energie Strategie (RES).

4. Consequenties informatieplicht

In het vervolg plan van aanpak borging energie binnen de RUD Limburg Noord wordt in paragraaf 3.4.5 ook ingegaan op de informatieplicht.

Vanaf 2019 geldt voor veel bedrijven met een energiebesparingsplicht (middel- en grootverbruikers) ook een informatieplicht. Deze bedrijven moeten via het eLoket van RVO.nl rapporteren welke energiebesparende maatregelen in hun bedrijf zijn genomen. Die verstrekte informatie kan direct worden gebruikt voor toezicht in het kader van handhaving van de energiebesparingsplicht.

Het RVO.nl heeft op 14 mei hierover een brief gestuurd aan de RUD Limburg Noord, zie hiervoor bijlage 5.3.

De informatie, rapportages van de bedrijven, kunnen vanaf 2 juli 2019 via eloket worden opgehaald.

Voordat deze informatie kan worden opgevraagd dienen echter een aantal acties te worden uitgevoerd.

1. Het AB heeft eerder besloten de taken aangaande energie bij de RUD Limburg Noord te beleggen. Het voorstel is om dit te bevestigen met behulp van een standaard verklaring (format RVO) ondertekend door elk college. Zie hiervoor bijlage 5.4
2. Na ondertekening van de brief genoemd onder punt 1, zal de directeur van de RUD Limburg Noord een Arvodiegegevensleveringsovereenkomst in het kader van de AVG aangaan met het RVO.nl.
3. Voor de medewerkers die toegang dienen te krijgen tot de rapportages in eloket zal de directeur van de RUD Limburg Noord een machtiging verstrekken.
4. Voor deze medewerkers zal een eHerkenningmiddel niveau 2+ aangevraagd dienen te worden. De totale kosten hiervoor zullen circa € 350 per jaar bedragen, die uit het reguliere budget van de RUD Limburg Noord gefinancierd kan worden.
5. Naast het handmatig ophalen van gegevens biedt RVO.nl ook een webservice aan. Met deze webservice kunnen gegevens direct uit eloket in het zaakstelsel worden inlezen. Deze optie wordt voorgesteld verder te onderzoeken binnen het EVA traject.