

Concept besluitenlijst Algemeen Bestuur RUD Limburg Noord (na overleg 23-12-2021)

Besluitenlijst	
AB 2021-12-23	
Agenda-punt	Besluit
1	Het Algemeen Bestuur heeft de agenda ongewijzigd vastgesteld.
2	Het Algemeen Bestuur heeft het verslag en de actie- en besluitenlijst van het Algemeen Bestuur van 08 juli 2021 ongewijzigd vastgesteld. Het Algemeen Bestuur heeft kennis genomen van de vastgestelde besluitenlijsten van het Dagelijks Bestuur van 16 juni 2021, 29 september 2020 en 3 november 2021.
3	Het Algemeen Bestuur heeft conform voorstel besloten om: het controleprotocol 2021 RUD Limburg Noord vast te stellen.
4	Het Algemeen Bestuur heeft conform voorstel besloten om: - In te stemmen met de uurtarieven 2022 voor de onderlinge uitwisseling van expertise, zijnde: - LBO (schaal 6): € 62 - MBO (schaal 8): € 71 - HBO (schaal 10): € 83 - In te stemmen met de wachtdienstvergoeding (beschikbaarheidsvergoeding) 2022 van € 189,13 (excl. btw) per week per afdeling voor de daadwerkelijke inzet van medewerkers per partner.
5	Het Algemeen Bestuur heeft ingestemd met de kadernota 2023 en is akkoord gegaan met de aanbiedingsbrief 2023 die verstuurd wordt naar de gemeenten raden en Provinciale Staten via de colleges.
6	Het Algemeen Bestuur heeft conform voorstel besloten om: - Kennis te nemen van de stand van zaken met betrekking tot het Regionaal Uitvoeringsprogramma 2022 RUD Limburg Noord. - Aandacht te hebben voor vaststelling van de gemeentelijke en provinciale uitvoeringsprogramma's. - Het regionaal uitvoeringsprogramma 2022 van de RUD Limburg Noord conform bijlage 6.1 vast te stellen. - In te stemmen om het mandaat aan de voorzitter van het Dagelijks Bestuur te verstrekken om eventuele wijzigingen, door te voeren in het regionaal uitvoeringsprogramma 2022.
7	Het Algemeen Bestuur heeft conform voorstel besloten om: - Kennis te nemen van bijgevoegde aanpak, conform bijlage 7.1, zoals die door de deskundigenpool veehouderij is opgesteld. - In te stemmen met het hanteren van de volgende randvoorwaarden door alle partners: - Doorlooptijd van het project wordt 3 jaar (2022-2024), maar de inzet kan per jaar verschillen. - Er wordt door de deskundigenpool en de projectleider een uitvoeringsplanning opgesteld. - De planning wordt gebaseerd op een efficiënte en snelle doorlooptijd in de gehele regio. - De benodigde capaciteit wordt jaarlijks in de UP's opgenomen. - De kosten van een centrale projectleider worden gezamenlijk gedragen en verdeeld naar rato van het aantal inrichtingen per partner. - De projectleider rapporteert aan het LMO over de voortgang (uiteraard in overleg met de deskundigenpool).

